

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной
деятельности

 А.Б. Петроченков

« 30 » октября 20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Правоведение
(наименование)

Форма обучения: очная
(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: бакалавриат
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: 108 (3)
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность
(код и наименование направления)

Направленность: Техносферная безопасность (общий профиль, СУОС)
(наименование образовательной программы)

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

- формирование достаточного уровня правовой культуры как в области теории государства и права, так и отраслевых компонентов права;
- выработка гражданской позиции: стремление к соблюдению прав и обязанностей гражданина, совершенствованию и развитию общества на принципах гуманизма, свободы и демократии;
- ознакомление с основными системами, способами и методами регулирования публично-правовой и частноправовой сфер жизни общества;
- ознакомление с основными законодательными актами Российской Федерации;
- приобретение навыков применения норм права в конкретной ситуации;
- формирование правового мировоззрения будущих специалистов в области инженерной деятельности.

В процессе изучения данной дисциплины студент должен:

Изучить:

- состав системы права Российской Федерации, отрасли и институты этой системы;
- основные кодифицированные нормативные документы и отдельные законы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности студента.

Научиться:

- правильной квалификации правовых ситуаций, возникающих в связи с осуществлением будущей профессиональной деятельности;
- правилам работы с нормативными правовыми документами;
- представлять элементарные решения с использованием нормативно-правовых средств.

Овладеть:

- основным понятийным аппаратом субъективного и объективного права по соответствующим отраслям права, особенно по отраслям, непосредственно связанным с будущей профессиональной деятельностью;
- элементарными приемами применения нормативно-правовых актов.

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

Общественные отношения:

- регулируемые нормами конституционного права;
- регулируемые нормами гражданского права;
- регулируемые нормами семейного права;
- регулируемые нормами трудового права;
- регулируемые нормами административного права;
- регулируемые нормами уголовного права;
- регулируемые нормами экологического права;
- регулируемые нормами информационного права.

1.3. Входные требования

Не предусмотрены

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
-------------	-------------------	---	--	-----------------

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
УК-3	ИД-1УК-3	состав системы права Российской Федерации, отрасли и институты этой системы	Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.	Тест
УК-3	ИД-2УК-3	основные кодифицированные нормативные документы и отдельные законы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности	Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.	Тест
УК-3	ИД-3УК-3	квалифицировать правовую ситуацию, возникающую в связи с осуществлением будущей профессиональной деятельности	Владеет навыками участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.	Отчёт по практическом у занятию
УК-6	ИД-1УК-6	работать с нормативными правовыми документами	Знает процесс саморазвития личности и основные принципы самообразования.	Отчёт по практическом у занятию
УК-6	ИД-2УК-6	представлять элементарные решения с использованием нормативно-правовых средств	Умеет планировать свое рабочее время или время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития, а также условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	Отчёт по практическом у занятию
УК-6	ИД-3УК-6	навыками применения понятий субъективного и объективного права по соответствующим отраслям права, особенно по отраслям, непосредственно связанным с будущей профессиональной деятельностью	Владеет навыками саморазвития и управления своим временем.	Зачет

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		2	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	45	45	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	18	18	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	25	25	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	63	63	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Дифференцированный зачет			
Зачет	9	9	
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
6-й семестр				
ГОСУДАРСТВО И ПРАВО	3	0	4	13
Государство и право, их роль в жизни общества Понятие и значение права. Система российского права.				
КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО	2	0	3	10
Конституция РФ – основной закон государства Система органов власти России.				
ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО	4	0	4	8
Гражданское право и гражданские правоотношения. Вещное и обязательственное право. Наследственное право.				
СЕМЕЙНОЕ ПРАВО	2	0	2	6
СЕМЕЙНОЕ ПРАВО				
ТРУДОВОЕ ПРАВО	2	0	2	5
ТРУДОВОЕ ПРАВО				
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО	1	0	2	5
АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
УГОЛОВНОЕ ПРАВО	1	0	2	4
УГОЛОВНОЕ ПРАВО				
ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО	1	0	2	4
ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ПРАВО				
ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО	1	0	2	4
ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО				
ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ БУДУЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ ТЕХНИЧЕСКИХ ВУЗОВ	1	0	2	4
ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ БУДУЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ ТЕХНИЧЕСКИХ ВУЗОВ				
ИТОГО по 6-му семестру	18	0	25	63
ИТОГО по дисциплине	18	0	25	63

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Государство и право, их роль в жизни общества
2	Понятие и значение права
3	Конституция РФ – основной закон государства
4	Система органов власти России.
5	Вещное и обязательственное право
6	Наследственное право
7	Брачно-семейные отношения
8	Трудовой договор и трудовое право
9	Задачи и принципы административного права
10	Задачи и принципы уголовного права
11	Предмет, принципы и система экологического права.
12	Правовые основы защиты государственной тайны
13	Техническое регулирование

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и принятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

Проведение практических занятий основывается на интерактивном методе обучения, при котором обучающиеся взаимодействуют не только с преподавателем, но и друг с другом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия.

При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Балашов А. И. Правоведение : учебник для вузов / А. И. Балашов, Г. П. Рудаков. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2013.	28
2	Шкатулла В.И. Правоведение : учебное пособие для вузов / В.И. Шкатулла, В.В. Надвикова, М.В. Сытинская. - М.: Академия, 2008.	33
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		

1	Основы права: Учебник/ Под ред. Крылова З.Г.-М.: Высш.шк.,2002, 2003 319 с.	143
2	Право : Учебник д/вузов/Косарев А.И. , Малинкович М.В., Покревская С.Д., под ред. Теплового изд. 2-ое, перераб. и доп.-М.: Закон и право 2001-02.-479 с.	158
3	Правоведение Учебник для вузов /под ред. М.Б. Смоленского Ростов-на-Дону : изд. Март, 2002 г.,	103
4	Правоведение: учебник для вузов. Под ред. Б.И. Пугинского. М. Юрайт, 2009. 462с	6
5	Шумилов В.М. Правоведение: учебник для вузов. М. Проспект, 2008. 272с	5
2.2. Периодические издания		
1	Вестник ПНИПУ. Культура. История. Философия. Право	
2	Интеллектуальная собственность. Научно-практический журнал	
2.3. Нормативно-технические издания		
1	Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) часть 1 от 30.11.1994 N 51-ФЗ (действующая редакция от 23.05.2016)	10
2	Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., действующая редакция с учетом поправок от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)	10
3	Семейный кодекс Российской Федерации (СК РФ) от 29.12.1995 № 223-ФЗ (действующая редакция от 30.12.2015)	10
4	Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ) от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция от 30.12.2015)	10
5	Уголовный кодекс Российской Федерации (УК РФ) от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция от 02.06.2016)	10
6	Федерального закона «О государственной тайне» 21.07.1993 N 5485-1 (действующая редакция от 08.03.2015)	10
7	Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (действующая редакция от 13.07.2015)	10
3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
1	Стегния В.Н., Рочева С.С. Основы права , уч. пособ. Пермь, ПГТУ, 2007.	899
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
1	Правоведение :Учебн. пособ./Под ред. акад. О.Е. Кутафина. 5- изд., перераб. и доп.-М.: ЮристЪ , 2002, 2003 .-344 с.	55

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Основная литература	Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации (КоАП РФ) от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция от 23.06.2016)	Консультант +	сеть Интернет; авторизованный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	MS Windows 8.1 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Прикладное программное обеспечение общего назначения	Dr.Web Enterprise Security Suite, 3000 лиц, ПНИПУ ОЦНИТ 2017

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	http://lib.pstu.ru/
Электронно-библиотечная система Лань	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/
Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки	http://www.diss.rsl.ru/

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	ноутбук	1
Практическое занятие	ноутбук	1
Практическое занятие	проектор	1

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе
